

Statuten voor een oudervereniging Meer Primair, nieuwe stijl, def. (3-4-2023)

STATUTEN

Inhoudsopgave

Afdeling A, algemeen

Artikel 1, begripsbepalingen.

Artikel 2, naam en zetel.

Artikel 3, doelstelling.

Afdeling B, financiën

Artikel 4, geldmiddelen.

Artikel 5, boekjaar.

Afdeling C, leden

Artikel 6, lidmaatschap.

Artikel 7, einde van het lidmaatschap.

Afdeling D, het bestuur

Artikel 8, omvang bestuur en samenstelling.

Artikel 9, verdeling bestuursfuncties.

Artikel 10, zittingsduur en rooster van aftreden.

Artikel 11, ontstentenis of belet van alle bestuursleden.

Artikel 12, schorsing van bestuursleden.

Artikel 13, ontslag van bestuursleden.

Artikel 14, einde bestuurslidmaatschap.

Afdeling E, taken en bevoegdheden bestuur

Artikel 15, taken bestuur.

Artikel 16, bevoegdheden bestuur.

Artikel 17, vrijwillige ouderbijdrage.

Artikel 18, vertegenwoordiging.

Artikel 19, bestuursvergaderingen.

Afdeling F, algemene vergaderingen

Artikel 20, jaarvergadering.

Artikel 21, vergadering over de begroting.

Artikel 22, overige algemene vergaderingen.

Afdeling G, besluitvorming

Artikel 23, besluitvorming.

Artikel 24, stemming.

Afdeling H, interne reglementering

Artikel 25, reglementen.

Artikel 26, statutenwijziging.

Artikel 27, ontbinding van de vereniging.

Afdeling I, slotbepaling

Artikel 28, slotbepaling.

Afdeling A, Algemeen

Begripsbepalingen

Artikel 1

vereniging:	Oudervereniging Het Braambos, gevestigd in de gemeente Haarlemmermeer.
bestuur:	het bestuur van de vereniging.
school:	Het Braambos, gevestigd te 2134 XL Hoofdorp, Waddenweg 83.
leerling:	een leerling van de school.

directie:	de directeur of een ander personeelslid dat deel uitmaakt van de directie van de school.
ouder/verzorger:	degene die wettelijk gezag heeft over een kind dat leerling van de school is en degene die betrokken is bij de dagelijkse zorg voor een kind dat leerling van de school is en die op hetzelfde adres als het kind woont.
stichting:	Stichting Meer Primair, gevestigd in de gemeente Haarlemmermeer, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nr. 60242736, dan wel een rechtsopvolger hiervan.
schoolbestuur:	het college van bestuur van de stichting dan wel de persoon die gemachtigd is het college van bestuur te vertegenwoordigen.
medezeggenschapsraad:	de medezeggenschapsraad van de school.

Naam en zetel

Artikel 2

1. De vereniging heeft als naam: Oudervereniging Het Braambos.
2. De vereniging heeft haar zetel in de gemeente Haarlemmermeer.

Doelstelling

Artikel 3

1. Het doel van de vereniging is om door middel van samenwerking met de school bij te dragen aan de ontplooiing van de leerlingen door activiteiten die geen deel uitmaken van het onderwijsprogramma van de school voor de leerlingen te financieren, te organiseren en uit te voeren.
2. De vereniging wil haar doel bereiken door:
 - a. het, na overleg met de directie en de oudergeleding van de medezeggenschapsraad, vaststellen van de vrijwillige ouderbijdrage;
 - b. het innen van de ouderbijdrage bij de ouders/verzorgers en het beheren daarvan;
 - c. het organiseren van activiteiten en evenementen voor en door de leerlingen;
 - d. het adviseren van de medezeggenschapsraad van de school;
 - e. het verrichten van andere activiteiten die voor het doel van de vereniging nuttig zijn.

AFDELING B. Financiën

Geldmiddelen

Artikel 4

1. De geldmiddelen van de vereniging worden verkregen uit:
 - a. vrijwillige ouderbijdragen;
 - b. bijdragen van het schoolbestuur;
 - c. subsidies;
 - d. giften;
 - e. schenkingen;
 - f. overige rechtmatig toekomende baten.
2. Schenkingen mogen niet worden aangenomen wanneer daaraan voorwaarden verbonden zijn die zwaarlijk zijn voor de verwezenlijking van het doel van de vereniging.

Boekjaar

Artikel 5

Het boekjaar is gelijk aan een schooljaar (periode van één augustus tot en met eenendertig juli daaropvolgend).

AFDELING C. leden

Lidmaatschap

Artikel 6

1. Leden van de vereniging kunnen slechts zijn degenen die ouder of verzorger zijn van een leerling.
2. Bij toelating van een leerling tot de school heeft automatisch de inschrijving als lid van de vereniging plaats, van ieder die aan de voorwaarde genoemd in het vorige lid voldoet, onverminderd het bepaalde in het volgende lid.
3. Een ouder/verzorger wordt niet als lid ingeschreven indien die ouder/verzorger aangeeft geen lid van de vereniging te willen zijn. Als een ouder/verzorger, als bedoeld in de vorige volzin, nadien als nog lid wil worden, wordt hij/zij als zodanig toegelaten, zodra hij/zij dit schriftelijk kenbaar maakt bij het bestuur.
4. Indien een persoon gaat voldoen aan de voorwaarden voor het lidmaatschap als het betreffende kind al als leerling is ingeschreven, wordt deze persoon als lid toegelaten zodra hij/zij zich als zodanig schriftelijk kenbaar maakt bij het bestuur.
5. Het lidmaatschap is persoonlijk en kan niet worden overgedragen of geërfd.
6. Het bestuur houdt een register bij waarin alle leden met hun woonadres en hun e-mailadres zijn opgenomen. In dit register is tevens van ieder lid opgenomen van welke leerling of leerlingen hij of zij ouder/verzorger is.
7. Leden zijn geen contributie aan de vereniging verschuldigd.

Einde van het lidmaatschap

Artikel 7

1. Het lidmaatschap van de vereniging eindigt:
 - a. door uitschrijving van de laatste leerling van de school waarvan het lid ouder/verzorger is;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door opzegging door de vereniging;
 - d. door ontzetting uit het lidmaatschap;
 - e. door het verlies van het wettelijk gezag over het kind;
 - f. door het overlijden van het lid.
2. Opzegging door een lid kan plaatsvinden met onmiddellijke ingang. Opzegging door een lid vindt schriftelijk plaats aan het adres van de secretaris van de vereniging.
3. Opzegging door de vereniging is alleen mogelijk met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste één maand, onverminderd het bepaalde in het vijfde lid van dit artikel. Opzegging door de vereniging vindt plaats door het bestuur, bij aangetekend schrijven, waarbij de reden voor de opzegging wordt vermeld.
4. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur, onverminderd het bepaalde in het vijfde lid van dit artikel. Een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap wordt bij aangetekend schrijven meegedeeld aan het lid, met vermelding van de redenen die tot dit besluit hebben geleid.
5. Tegen een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door het bestuur en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat beroep open bij de algemene vergadering. Dit beroep wordt binnen dertig dagen nadat het besluit ter kennis is gebracht aan het betrokken lid ingediend. De algemene vergadering neemt op een beroepschrift binnen drie maanden een besluit. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.

AFDELING D. Het bestuur

Omvang bestuur en samenstelling

Artikel 8

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie en ten hoogste zeven personen, die door de algemene vergadering uit de leden van de vereniging worden benoemd. In bijzondere gevallen kan de algemene vergadering besluiten dat het bestuur uit twee personen bestaat.

2. Om tot bestuurslid te kunnen worden benoemd moet de betreffende persoon ten minste zes maanden lid zijn van de vereniging.
3. Niet tot bestuurslid kan worden benoemd een lid dat:
 - a. in dienst is van de stichting;
 - b. lid is van het schoolbestuur;
 - c. een toezichthoudende taak vervult binnen de stichting.
4. De algemene vergadering kan, op voorstel van het bestuur, een reglement vaststellen dat regels bevat omtrent het recht van voordracht van bestuursleden door leden van de vereniging, de wijze van kandidaatstelling en de wijze van verkiezing.
5. Een aspirant-lid van het bestuur overlegt, voorafgaande aan zijn of haar benoeming, bij het bestuur een verklaring omtrent het gedrag, afgegeven volgens de Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens.

Verdeling bestuursfuncties

Artikel 9

1. Het bestuur wijst uit haar midden een voorzitter, een vicevoorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. Met uitzondering van de functie van de voorzitter is het mogelijk dat twee functies door één persoon worden vervuld.
2. Indien het bestuur, met toepassing van het bepaalde in de laatste volzin van artikel 8, lid 1 uit twee personen bestaat, vervalt de functie van vicevoorzitter.

Zittingsduur en rooster van aftreden

Artikel 10

1. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van drie jaar en zijn bij aftreden terstond herkiesbaar.
2. Het periodiek aftreden van bestuursleden geschiedt volgens een door het bestuur vastgesteld rooster.
3. In tussentijdse vacatures wordt zo snel mogelijk voorzien door het bestuur. Een tussentijds gekozen bestuurslid treedt, qua volgorde van aftreding, in de plaats van degene die hij/zij heeft opgevolgd.

Ontstentenis of belet van alle bestuursleden

Artikel 11

1. Een niet-voltallig bestuur blijft bevoegd en kan rechtsgeldige besluiten nemen.
2. In geval van ontstentenis of belet van alle bestuursleden verzoekt de directie aan drie leden van de vereniging een tijdelijk bestuur te vormen, dat - zo lang het belet of de ontstentenis van alle bestuursleden voortduurt - de bestuurstaken waarneemt.
3. Indien sprake is van ontstentenis van alle bestuursleden, hebben de leden van de vereniging bedoeld in het vorige lid tot taak een algemene vergadering bijeen te roepen, die een nieuw bestuur kiest.

Schorsing van bestuursleden

Artikel 12

1. Een bestuurslid kan door de algemene vergadering te allen tijde worden geschorst.
2. Een besluit als bedoeld in het vorige lid kan slechts worden genomen in een algemene vergadering met een stemmenmeerderheid van twee/derde van de aanwezige leden.
3. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een ontslag, eindigt door verloop van die termijn.

Ontslag van bestuursleden

Artikel 13

Een bestuurslid kan door de algemene vergadering te allen tijde worden ontslagen. Het bepaalde in het tweede lid van artikel 12 is daarbij van overeenkomstige toepassing.

Einde bestuurslidmaatschap

Artikel 14

Het bestuurslidmaatschap van een bestuurslid eindigt door:

- a. diens schriftelijke mededeling gedaan aan het bestuur, dat hij/zij zijn/haar functie neerlegt;
- b. diens aftreden met toepassing van het vastgesteld rooster van aftreden;
- c. het geraken in een situatie die een uitsluitingsgrond voor het bestuurslidmaatschap oplevert, als bedoeld in artikel 8, derde lid van deze statuten;
- d. diens ontslag door de algemene vergadering;
- e. diens overlijden.

AFDELING E. Taken en bevoegdheden bestuur

Taken bestuur

Artikel 15

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
2. Het bestuur draagt ervoor zorg dat alle taken die redelijkerwijs op de school door ouders en verzorgers worden verricht op een goede wijze worden verricht.
3. Alle bestuursleden richten zich bij het vervullen van hun taak naar het belang van de vereniging en de school.

Bevoegdheden bestuur

Artikel 16

Het bestuur is bevoegd tot alle daden van bestuur en beheer van de vereniging, met dien verstande dat het bestuur niet bevoegd is tot:

- a. het verrichten van rechtshandelingen die de vereniging financiële verplichtingen opleggen die de grenzen overschrijden van de door de algemene vergadering vastgestelde begroting;
- b. het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen;
- c. het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of als medeschuldenaar verbindt;
- d. het zich voor een ander sterk maken of zich tot zekerheidsstelling voor de schuld van een derde verbinden.

Vrijwillige ouderbijdrage

Artikel 17

1. Het bestuur stelt, na het voeren van op overeenstemming gericht overleg met de directie en na verkregen instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad, jaarlijks vóór één juli de hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage voor de school vast voor het komend schooljaar.
2. Het bestuur kan de vrijwillige ouderbijdrage niet vaststellen als de oudergeleding van de medezeggenschapsraad hieraan geen instemming heeft verleend.
3. Zodra de hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage is vastgesteld deelt het bestuur dit aan de ouders/verzorgers mee, onder vermelding van de hoogte van die bijdrage.
4. Het bestuur is belast met de inning van de vrijwillige ouderbijdrage als bedoeld in het vorige lid.
5. Het bestuur stelt, in overleg met de directie, de bestemming van de vrijwillige ouderbijdrage vast en legt daarover verantwoording af aan de ouders/verzorgers. Indien de bestemming van de vrijwillige ouderbijdrage, ten opzichte van de bestemming die eerder gold, wijzigt, wordt de nieuwe bestemming niet vastgesteld dan na verkregen instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad.
6. Het bestuur informeert, in overleg met de directie, de ouders/verzorgers over het vrijwillige karakter van de vrijwillige ouderbijdrage.

Vertegenwoordiging

Artikel 18

Het bestuur is bevoegd de vereniging in en buiten rechte te vertegenwoordigen. Deze bevoegdheid komt ook toe aan de voorzitter, tezamen met een ander bestuurslid. Indien het bestuur, met toepassing van het bepaalde in de laatste volzin van artikel 8, lid 1 uit twee personen bestaat, is de voorzitter bevoegd om de vereniging zelfstandig te vertegenwoordigen.

Bestuursvergaderingen

Artikel 19

1. Het bestuur vergadert ten minste vier keer per jaar, waarvan éénmaal binnen een maand, voorafgaande aan de algemene vergadering bedoeld in artikel 20.
2. Het bestuur vergadert verder als de voorzitter dit noodzakelijk vindt of als een of meer bestuursleden dit onder opgave van redenen schriftelijk aan de voorzitter verzoeken. Indien aan een dergelijk verzoek niet binnen veertien dagen is voldaan – vakantiedagen op de school daarbij niet inbegrepen – zijn de verzoekende bestuursleden bevoegd om zelf een vergadering te beleggen, die zo nodig zelf in haar leiding kan voorzien.
3. Vergaderingen van het bestuur worden door de secretaris, in opdracht van de voorzitter belegd, ten minste één week voordat de vergadering gehouden wordt. Een afschrift van de uitnodiging en de agenda wordt gezonden aan de directie en aan de oudergeleding van de medezeggenschapsraad.
4. Van de vergaderingen van het bestuur wordt, binnen een maand nadat deze is gehouden, een verslag opgesteld. Een afschrift van dat verslag wordt gezonden aan de directie en aan de oudergeleding van de medezeggenschapsraad. Tenzij de directie daartegen bezwaar heeft, wordt het verslag op de website van de school geplaatst.
5. De vergaderingen worden gehouden in de school, onverminderd het bepaalde in het achtste lid.
6. Indien de oudergeleding van de medezeggenschapsraad daarom verzoekt, wordt zij toegelaten tot de vergadering van het bestuur, voor zover daar onderwerpen besproken worden die van belang zijn voor de oudergeleding van de medezeggenschapsraad.
7. Een bestuurslid neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming over een aangelegenheid waarbij dat bestuurslid een direct of indirect belang heeft dat strijdig is/kan zijn met het belang van de vereniging. Als hierdoor in het bestuur over die aangelegenheid geen besluit kan worden genomen in het bestuur, wordt dat besluit genomen door de algemene vergadering.
8. De voorzitter kan besluiten dat een bestuursvergadering op digitale wijze wordt gehouden, waarbij ieder lid van het bestuur de mogelijkheid heeft om hier, met gebruikmaking van een elektronisch communicatiemiddel aan deel te nemen. De voorzitter kan voorts besluiten dat een vergadering wordt gehouden in de vorm van een fysieke bijeenkomst zoals genoemd in het vijfde lid, waarbij een of meerdere leden hieraan deelnemen met gebruikmaking van een elektronisch communicatiemiddel. In een vergadering die digitaal of gedeeltelijk digitaal gehouden wordt kan niet over personen worden gestemd, tenzij geen van de deelnemers aan deze vergadering er bezwaar tegen heeft dat deze stemming mondeling plaatsvindt.

AFDELING F. Algemene vergaderingen

Jaarvergadering

Artikel 20

1. Jaarlijks, vóór vijftien november, wordt een algemene vergadering – de jaarvergadering – gehouden, waarin ook de (jaarlijkse) bestuursverkiezingen worden gehouden.
2. In de algemene vergadering, bedoeld in het vorige lid, brengt het bestuur verslag uit over de gang van zaken in de vereniging over het voorgaande jaar en over het gevoerde beleid. Het bestuur legt daarbij een jaarrekening over het voorgaande jaar ter goedkeuring aan de algemene vergadering voor.
3. De jaarrekening bedoeld in het vorige lid gaat vergezeld van het verslag van een commissie van twee leden uit de vereniging als bedoeld in artikel 2:48, tweede lid van het Burgerlijk wetboek, onverminderd het bepaalde in het volgende lid.

4. Het schoolbestuur kan, indien het daar aan het bestuur mee te delen redenen voor heeft, een accountant de opdracht geven om de jaarrekening van de vereniging over een boekjaar, voordat die wordt vastgesteld, aan een onderzoek te onderwerpen. De kosten van de accountant die hieruit voortvloeien komen in dat geval voor rekening van het schoolbestuur. Indien het schoolbestuur van deze bevoegdheid gebruik wil maken, deelt het dit voor het einde van het betreffende boekjaar aan het bestuur mee.
5. De uitnodiging voor de jaarvergadering wordt door de secretaris, in opdracht van de voorzitter, verzonden, ten minste twee weken voordat de vergadering gehouden wordt. Het bepaalde in artikel 19, derde lid laatste volzin, vierde lid, vijfde lid, zesde lid en achtste lid is van overeenkomstige toepassing.
6. Alle boeken en financiële bescheiden van de vereniging van enig boekjaar worden bewaard tot zeven jaar na afloop van dat boekjaar.

Vergadering over de begroting

Artikel 21

1. Jaarlijks, vóór vijftien juni, wordt een algemene vergadering - de begrotingsvergadering - gehouden, waarin door de algemene vergadering, op voorstel van het bestuur, de begroting wordt vastgesteld voor het komende boekjaar. Het bepaalde in artikel 20, vijfde lid is hierbij van overeenkomstige toepassing.
2. In afwijking van het bepaalde in het eerste lid kan het bestuur besluiten dat deze vergadering geen doorgang vindt. Als het bestuur dat wil besluiten verstrekt het bestuur vóór vijftien mei schriftelijk aan alle leden een voorstel voor een begroting voor het komende boekjaar. Het bestuur kan niet besluiten de betreffende vergadering geen doorgang te laten vinden als op uiterlijk eenendertig mei ten minste tien leden schriftelijk bij het bestuur kenbaar hebben gemaakt de wens te hebben dat de betreffende vergadering doorgang vindt.

Overige algemene vergaderingen

Artikel 22

1. Het bestuur is verder bevoegd om een algemene vergadering te beleggen wanneer de voorzitter dit nodig acht of wanneer het daartoe volgens de wet of de statuten verplicht is. Op schriftelijk verzoek van tenminste tien leden is het bestuur tot het bijeenroepen van een algemene vergadering verplicht op een termijn van niet langer dan vier weken – vakanties op de school daarbij niet inbegrepen. Wanneer het bestuur niet binnen twee weken aan het verzoek tot bijeenroeping gevolg geeft, zijn de verzoekers bevoegd zelf tot bijeenroeping van de algemene vergadering over te gaan op de wijze waarop het bestuur gehouden is een algemene vergadering bijeen te roepen.
2. Op de vergaderingen bedoeld in het vorige lid, is het bepaalde in artikel 19, derde lid laatste volzin, vierde lid, vijfde lid, zesde lid en achtste lid van overeenkomstige toepassing.

AFDELING G. Besluitvorming

Besluitvorming

Artikel 23

1. Voor zover in de wet of in deze statuten niet anders is bepaald, worden besluiten in het bestuur en in de algemene vergadering, genomen met volstrekte meerderheid van stemmen, ongeacht het aantal aanwezigen.
2. Bij het nemen van besluiten in het bestuur heeft ieder bestuurslid één stem, bij het nemen van besluiten in de algemene vergadering heeft ieder lid één stem. De directie is, indien die aanwezig is bij vergaderingen, niet stemgerechtigd.

Stemming

Artikel 24

1. Over zaken wordt mondeling gestemd en over personen schriftelijk.
2. Blanco stemmen tellen niet mee.
3. Iedere persoon heeft één stem. Stemmen bij volmacht is niet mogelijk.

4. Bij het staken van stemmen wordt een voorstel geacht te zijn verworpen.
5. Wordt bij een verkiezing van personen bij de eerste stemming geen volstreekte meerderheid behaald, dan volgt een tweede vrije stemming. Verkrijgt ook in deze tweede vrije stemming niemand de volstreekte meerderheid, dan vindt herstemming plaats tussen hen die bij de tweede stemming gelijkelijk het hoogste aantal stemmen op zich verenigden, of, indien het hoogste stemmenaantal niet gelijkelijk werd verkregen door twee of meer personen, tussen hen die bij de tweede stemming de twee hoogste aantallen stemmen verwierven. Wordt ook bij de derde stemming geen volstreekte meerderheid behaald, dan wordt degene die bij deze stemming het hoogste aantal stemmen behaalde geacht te zijn gekozen. Wordt in deze derde stemming het hoogste aantal stemmen verkregen door twee of meer personen, dan beslist het lot.
6. Zolang in een vergadering van het bestuur alle in functie zijnde leden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
7. Besluiten genomen buiten vergadering zijn geldig, mits unaniem en schriftelijk door het bestuur genomen.

AFDELING H. Interne reglementering

Reglementen

Artikel 25

Het bestuur is bevoegd reglementen vast te stellen of vastgestelde reglementen te wijzigen waarin nadere voorschriften voor de leden of voor het bestuur zijn opgenomen. Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met deze statuten.

Statutenwijziging

Artikel 26

1. Wijziging van deze statuten is mogelijk bij besluit van de algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat ter vergadering wijziging van statuten zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering bedraagt ten minste twee weken en met inachtneming van het bepaalde in de volgende leden van dit artikel.
2. Zij die de oproeping tot een algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot het wijzigen van de statuten hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, in de school ter inzage leggen of, indien de directie daarmee instemt, op de website van de school publiceren of doen publiceren, tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Tot wijziging van de statuten kan worden besloten op voorstel van het bestuur of op voorstel van ten minste tien leden in een algemene vergadering waarin ten minste twee/derde van de leden aanwezig is, met een stemmenmeerderheid ten minste gelijk aan twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
4. Is niet twee derde deel van leden aanwezig, dan wordt binnen vier weken, doch niet binnen zeven dagen, een tweede algemene vergadering gehouden waar, ongeacht het aantal aanwezige leden, tot wijziging van de statuten kan worden besloten met een stemmenmeerderheid die ten minste gelijk is aan twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
5. Tot wijziging van de statuten kan niet worden besloten indien het schoolbestuur aan die wijziging tevoren niet schriftelijk haar goedkeuring heeft gehecht.
6. Het vorige artikellid, alsmede dit artikellid kunnen niet worden gewijzigd.
7. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt en afschrift van die akte is neergelegd ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister. Tot het verlijden van de akte is ieder lid van het bestuur bevoegd.

Ontbinding van de vereniging

Artikel 27

1. Ontbinding van de vereniging is mogelijk bij besluit van de algemene vergadering
2. Het bepaalde in artikel 26, eerste, tweede, derde, vierde en vijfde lid is van overeenkomstige toepassing op een voorstel en/of besluit tot ontbinding.
3. Een besluit tot ontbinding wordt geacht tevens een besluit tot vereffening te zijn. Indien bij een zodanig besluit geen andere regelingen zijn gesteld, geschiedt de vereffening door het bestuur. De vereffening geschiedt met inachtneming van de daarvoor geldende wettelijke voorschriften.
4. De algemene vergadering stelt bij haar besluit tot ontbinding van de vereniging de bestemming vast van het eventueel batig saldo, met dien verstande dat die bestemming zoveel mogelijk in overeenstemming is met het doel van de vereniging.

AFDELING I, Slotbepaling

Slotbepaling

Artikel 28

In alle gevallen waarin door de wet of de statuten of enig reglement door het bestuur opgesteld niet is voorzien, beslist het bestuur.